



УТВЕРЖДЕНО

Собственником имущества
ЧОУ ДО «Британская школа. Саратов»
Кукин А. В.

Директором
ЧОУ ДО «Британская школа. Саратов»
Черникова И.В.

«12» марта 2020 г.

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧОУ ДО
«БРИТАНСКАЯ ШКОЛА. САРАТОВ»
ЗА 2019 КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД
(на период с 01.01.2019 по 31.12.2019 г.)

1. Введение

Самообследование ЧОУ ДО «Британская школа. Саратов» (далее – Учреждение) проводилось в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.13 г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 года №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Самообследование является необходимым условием для обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Учебного центра и представляет собой процесс самостоятельного изучения, анализа и оценки результатов деятельности образовательного учреждения, итогом которого является отчет о самообследовании организации. Процедура самообследования решает следующие задачи: - получение объективной и достоверной информации по всем сферам деятельности Учреждения; - выявление сильных и слабых сторон в деятельности Учреждения; - устранение причин несоответствия показателей деятельности и разработка предупредительных мероприятий по устранению недостатков, выявленных в результате самообследования. В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждением, содержания и качества подготовки слушателей, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы. Для самообследования были использованы нормативные акты и распорядительная документация Учреждения, учебные планы, программы подготовки учащихся, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной деятельности, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации учебной работы. В целом, экспертиза содержания подготовки способствовала совершенствованию учебно-методической деятельности Учреждения и оказала положительное воздействие на повышение организации и ответственности по представлению образовательных услуг, способствовала развитию системы контроля содержания и качества подготовки слушателей.

2. Общая характеристика и организационно-правовое обеспечение деятельности.

2.1 Учреждение зарегистрировано 04.08.2015г.

2.2 В Единый государственный реестр юридических лиц 04. 08. 2015г. внесена запись за основным государственным регистрационным номером 1156451016743.

2.3 Учреждение является частным образовательным учреждением дополнительного образования, реализующим дополнительные общеразвивающие программы. Учредитель – Кукин А.В., Собственник имущества –Кукин А.В., директор – Черникова И.В.

2.4 Юридический адрес:

410056, г.Саратов, ул. им Пугачева Е.И., д. 72

2.5 Адрес электронной почты: director.saratov@wr-school.ru

2.6 Сайт: <https://wr-school.ru/>

2.7 Учреждение осуществляет деятельность в сфере дополнительного образования при наличии всех необходимых документов, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в РФ», нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ и Уставом учреждения.

2.8 Учреждение имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности серия 64Л01№0003222, выданную Министерством образования Саратовской области «14» ноября 2017 г.

2.9. Взаимоотношения между обучающимися и Учреждением регламентируются Уставом учреждения, Правилами приема и обучения, Правилами перевода и отчисления обучающихся, другими локальными актами. Таким образом, организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствуют требованиям, предусмотренным лицензией.

3. Структура и органы управления.

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с нормами ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. В Учреждении ведётся организационно-распорядительная и отчетная документация, регулирующая учебно-методическую работу:

- расписание занятий, соответствующее учебным планам;
- приказы по созданию аттестационной комиссии;
- другие необходимые документы.

3.3 Расписание учебных занятий утверждается уполномоченным лицом Учреждения и регламентирует учебную деятельность Учреждения. Основными формами проведения занятий являются учебные занятия в форме теоретических и практических занятий.

4. Структура и содержание подготовки обучающихся.

Структура подготовки обучающихся в Учреждении определяется потребностью заказчика и представляет собой образовательные услуги по программам дополнительного образования детей и взрослых. Проводится проверка содержания рабочих учебных программ на актуальность и соответствие изменениям в законодательстве, обновляется перечень учебной литературы.

5. Информационно-методическое обеспечение учебного процесса.

5.1 Основными направлениями информационно-методической работы Учреждения являются:

- совершенствование содержания образования;
- совершенствование технологий обучения;
- методическое и техническое сопровождение информатизации системы образования.

5.2 Для реализации этих направлений активно используются такие формы работы, как интерактивное обучение через разработку и внедрение в образовательный процесс мультимедийного материала (занятия- презентации), разработка учебно-методических пособий.

5.3 При проведении практических занятий используются различные средства активизации познавательной деятельности слушателей: проблемное изучение материала, применение технических средств обучения (мультимедийное оборудование, компьютеры).

5.4 Работа над учебно-методическими комплексами включает создание и совершенствование: рабочих программ, методических пособий, контрольных вопросов, перечня вопросов для тестирования.

5.5 В Учреждении собраны учебно-методический материал, пакет учебных планов и программ для дополнительного образования детей и взрослых, материалы для проведения итоговых тестов, разработанные преподавателями, учебные пособия.

6. Организация учебного процесса.

6.1. Приём на обучение в Учреждение осуществляется в соответствии с Положением о порядке приема и обучения, Положением о порядке перевода и отчисления.

6.2. Прием слушателей на обучение осуществляется в течение всего календарного года.

Группы формируются по мере накопления количества слушателей.

6.3 Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года и ведётся на русском языке и на английском языке – в практической части образовательного процесса в соответствии с программами обучения.

6.4. Сроки подготовки устанавливаются в соответствии с учебными планами программ обучения. Время и место проведения занятий устанавливается расписанием, утверждаемым уполномоченным лицом Учреждения.

7. Кадровое обеспечение образовательной деятельности.

7.1 Образовательный процесс осуществляют преподаватели, имеющие педагогический и практический опыт работы.

7.2 Доля педагогических работников с высшим образованием составляет 100%.

8. Материально-техническое обеспечение

8.1. Кабинеты для проведения занятий оснащены персональными компьютерами, учебно-методической литературой и электронными источниками информации, учебной доской и иным, необходимым для организации и осуществления качественного учебного процесса оборудованием.

9. Показатели деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию.

№	Показатели	Ед.измерения
1	Образовательная деятельность	
1.1.	Общая численность учащихся, в том числе:	516 человек
1.1.1.	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	35 человек
1.1.2.	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	130 человек
1.1.3.	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	154 человек
1.1.4.	Детей старшего школьного возраста (15 – 17 лет)	54 человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	373 человек
1.3.	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек
1.4.	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании:	0 человек
1.4.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	0 человек
1.4.2	Дети-сироты, оставшиеся без попечения родителей _____ человек	0 человек
1.4.3	Дети-мигранты	0 человек
1.4.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек
1.5.1	На муниципальном уровне	0 человек
1.5.2	На региональном уровне	0 человек
1.5.3	На межрегиональном уровне	0 человек
1.5.4	На федеральном уровне	0 человек
1.5.5	На международном уровне	0 человек
1.6	Общая численность педагогических работников	_____ человек
1.7	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	12 человек /100 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	12 человек /100 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 человек
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 человек
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации	0 человек

	присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников	
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.12.1	До 5 лет	9 человек / 75%
1.12.2	Свыше 30 лет	3 человек/ 25%
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	9 человек / 75 %
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	0 человек
1.16	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	1 человек 8%
1.17	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации	0 шт
1.18	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	нет
2	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0 единиц
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	
2.2.1	Учебный класс	2 единицы
2.2.2	Лаборатория	0 единиц
2.2.3	Мастерская	0 единиц
2.2.4	Танцевальный класс	0 единиц
2.2.5	Спортивный зал	0 единиц
2.2.6	Бассейн	0 единиц
2.3	Количество помещений для организации досуговой единиц деятельности учащихся, в том числе:	
2.3.1	Актный зал	1 единиц
2.3.2	Концертный зал	0 единиц
2.3.3	Игровое помещение	1 единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	0 единиц
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.6	Наличие читального зала библиотеки. в том числе:	

2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.6.2	С медиатекой	да
2.6.3	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0/0%

10. Заключение

Проведенный комиссией по самообследованию Учреждения анализ состояния организационно-правового обеспечения, структуры и органов управления, содержания и качества подготовки обучающихся, кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы позволяет сделать следующие выводы:

10.1. Для обучения слушателей в Учреждении созданы соответствующие лицензионным нормативам условия ведения образовательной деятельности.

10.2. Структура и органы управления Учреждением соответствует требованиям и позволяют реализовать заявленные в лицензии программы дополнительного образования.

10.3. Содержание, качество и уровень подготовки по реализуемым программам соответствует действующим нормам и требованиям.


10.4. Все виды учебных планов и программ имеют полноценное методическое обеспечение.


10.5. Кадровый состав и материально-техническое обеспечение учреждения удовлетворяют требованиям, необходимым для ведения образовательной деятельности.

10.6. Анализ контингента слушателей показывает востребованность осуществляемых программ.

Отчет составлен комиссией:

Председатель  /Черникова И.В. / Директор

Член комиссии:  /Сысоева Л.В. / Заместитель директора по обучению

 /Бодарева Ю.С. / Административный директор